



Erfassungsbogen für Steuerberater

Individuelles Angebot Entgeltabrechnung

Kanzlei: _____

Straße + Hausnummer: _____

PLZ + Ort: _____

Ansprechpartner: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Gewünschte Leistungen
im Rahmen der Ausgliederung des Bereichs Entgeltabrechnung

- Entgeltabrechnung (Salär Office-Entgelt-Box)
- Ergänzende Leistungen zur Entgeltabrechnung, wie z.B. Führen von Zeitkonten, Urlaubstage-Verwaltung, Archivierung von Unterlagen, Begleitung von Betriebsprüfungen etc.
-

Anzahl der monatlich abzurechnenden Arbeitnehmer insgesamt:

- 1 bis 100 501 bis 1.000
- 101 bis 500 1.000 bis 10.000
-

Anzahl der abzurechnenden Unternehmen insgesamt:

- 1 bis 10 11 bis 50 mehr als 50

Aktuell eingesetzte Software: _____

Zwei Lösungswege bei garantiertem Mandantenschutz

Indirekte Mandantenansprache

Sie sind der Ansprechpartner gegenüber Ihrem Mandanten. Gleichzeitig sind Sie unser Ansprechpartner u.a. bei der monatlichen Änderungsdatenübergabe. Sie erhalten einmal monatlich das Mandanten-Entgeltabrechnungspaket. Salär Office stellt Ihnen die Rechnung.

Direkte Mandantenansprache

Salär Office ist direkter Ansprechpartner für Ihren Mandanten rund um dessen monatliche Entgeltabrechnung. Der Mandant übergibt seinem persönlichen Lohnbuchhalter bei Salär Office die monatlichen Änderungen und erhält monatlich sein Entgeltabrechnungspaket an seine Unternehmensadresse zugestellt. Die Rechnungsstellung erfolgt direkt an den Mandanten.

Anmerkungen/ Hinweise